

COMUNE DI SOMMATINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2017 – 2022)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1.1 - Popolazione residente al 31-12-2021: 6487

1.2.1 - Organi politici

GIUNTA dal 22/06/2017 al 12/09/2019

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Castellano Arch. Barbara - Di Maria Danilo - Morello Valentina Leonarda - Crapanzano Sofia Lucia

GIUNTA dal 13/09/2019 al 29/01/2020

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Di Maria Danilo - Morello Valentina Leonarda - Crapanzano Sofia Lucia

GIUNTA dal 30/01/2020 al 22/10/2020

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Di Maria Danilo - Licata Arch. Stefano - Crapanzano Sofia Lucia - Cocita Angela Emanuela Pia

GIUNTA dal 23/10/2020 al 16/12/2020

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Di Maria Danilo - Crapanzano Sofia Lucia - Cocita Angela Emanuela Pia

GIUNTA dal 17/12/2020 al 03/12/2021

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Di Maria Danilo - Domina Simona - Cocita Angela Emanuela Pia

GIUNTA dal 04/12/2021 al 08/03/2022

Sindaco: Carbone Dott.ssa Elisa

Assessori: Di Maria Danilo - Domina Simona - Messina Michele

GIUNTA dal 09/03/2022

Sindaco: Dott.ssa Elisa Carbone

Assessori: Pulci Lorenzo - Di Maria Danilo - Domina Simona - Messina Michele

CONSIGLIO COMUNALE dal 27/06/2017 al 18/04/2019

Presidente: Dott. Leonardo Burgio

Consiglieri: Cocita Angela Emanuela Pia - Cianci Filippo - Castellano Mariangela - Scarlata Nicola Calogero - Di Bilio Alessandra - Monaco Calogero - Incardona Lilliana - Bennici Simona - Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Cigna Giuseppe Rosario Gaetano

Con decreto del Presidente della Regione Siciliana n.535/GAB del 18/04/2019 assunto al protocollo n.4192 del 19/04/2019 è intervenuto lo scioglimento del Consiglio Comunale in carica, per mancata approvazione nei termini dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, con relativa nomina del Commissario Straordinario Dott. Giovanni Coco insediatosi in data 06/05/2019

Con ordinanza del TAR S. n.862 del 18/07/2019 notificata il 23/07/2019 , assunta al protocollo n.7678 del 24/07/2019 il provvedimento della Regione Siciliana n.535/GAB veniva sospeso ed il Consiglio Comunale si reinsediava. Con successivo Decreto del P.R.S. n.604/GAB del 23/12/2019 il decreto di sciogliemtno n.535/GAB veniva revocato.

CONSIGLIO COMUNALE dal 24/10/2019 al 16/12/2019

Presidente:Cocita Angela Emanuela Pia

Consiglieri: Cianci Filippo -Castellano Mariangela -Scarlata Nicola Calogero -Di Bilio Alessandra -Bennici Simona -Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Cigna Giuseppe Rosario Gaetano - Castellino Fabio Cristian - Capostagno Ugo - Licata Leonarda Maria

CONSIGLIO COMUNALE dal 17/12/2019 al 02/03/2020

Presidente: Scarlata Nicola Calogero

Consiglieri: Cocita Angela Emanuela Pia - Cianci Filippo -Castellano Mariangela -Di Bilio Alessandra -Bennici Simona -Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Cigna Giuseppe Rosario Gaetano - Castellino Fabio Cristian - Capostagno Ugo - Licata Leonarda Maria

CONSIGLIO COMUNALE dal 03/03/2020 al 04/02/2021

Presidente: Cocita Angela Emanuela Pia

Consiglieri: Cianci Filippo -Castellano Mariangela -Scarlata Nicola Calogero -Di Bilio Alessandra -Bennici Simona -Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Cigna Giuseppe Rosario Gaetano - Castellino Fabio Cristian - Capostagno Ugo - Licata Leonarda Maria

CONSIGLIO COMUNALE dal 05/02/2021 al 27/12/2021

Presidente: Cigna Giuseppe Rosario Gaetano

Consiglieri: Cocita Angela Emanuela Pia - Cianci Filippo -Castellano Mariangela -Scarlata Nicola Calogero -Di Bilio Alessandra -Bennici Simona -Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Castellino Fabio Cristian - Capostagno Ugo - Licata Leonarda Maria

CONSIGLIO COMUNALE dal 28/12/2021

Presidente: Cigna Giuseppe Rosario Gaetano

Consiglieri: Cocita Angela Emanuela Pia - Cianci Filippo -Castellano Mariangela - Scarlata Nicola Calogero - Bennici Simona - Letizia Salvatore - Pirrello Daniele - Castellino Fabio Cristian - Capostagno Ugo - Licata Leonarda Maria - Trapani Lorenzo

1.3.1 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Area P.O. n.1 Affari Generali, Risorse umane e Servizi alla persona - Responsabile Dott. Cateno Brunetto

Area P.O. n.2 Ragioneria, Finanza e Tributi - Responsabile Ins. Antonio Tricoli

Area P.O. n.3 Governo del Territorio, lavori Pubblici e Patrimonio - Responsabile Geom. Roberto Alotta
Area P.O. n.4 Polizia Municipale - Responsabile Cocita Luigina
Ufficio di Gabinetto del Sindaco - Responsabile Dott.ssa Angela Rita Saccomndo

Segretario: Dott.ssa Elisa Maria Virone
Numero dirigenti: 4
Numero posizioni organizzative: 4
Numero totale personale dipendente 38

1.4.1 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente è stato Commissariato con provvedimento del Presidente della Regione Siciliana n. 535 GAB del 18.04.2019 dal 19.04.2019 al 23.07.2019 per la mancata approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrata 2017/2019.
Per effetto di ricorso amministrativo il Consiglio Comunale è stato reinsediato dal 24.07.2019.

1.5.1 - Condizione finanziaria dell'Ente:

DICHIARAZIONE DI DISSESTO FINANZIARIO AI SENSI DELL'ART.246 DEL D.LGS. 267/2000 CON DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N.5 DEL 25/01/2018 CON ACCESSO AL FONDO DI ROTAZIONE ART.14 D.L. 113/2016 DECRETO DIRETTORE CENTRALE 31 AGOSTO 2020.PARI AD € 795.504,69 E FONDO DI ROTAZIONE ANTICIPAZIONE ART.14 DL 113/2016 DECR.DIRG.06/09/2021 PARI AD € 730.894,79

1.6.1 - Situazione di contesto interno/esterno:

AREA 1 AFFARIGENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA

L'area Amministrativa composta originariamente da n. 23 dipendenti di cui n. 2 Cat. D, n.7 Cat. C, n.8 Cat. B, n. 6 Cat. A, competente in materia di affari generali, segreteria, deliberazioni, gestione giuridica del personale presidenza del consiglio, affari legali, servizi demografici-elettorale, protocollo, notifiche, concessioni cimiteriali, servizi alla persona, e contratti con provvedimento di giunta comunale n. 33 del 18.05.2018 è stata divisa in area affari generali P.O. n. 1, area dei servizi alla persona, P.O. n. 2 ed area dei servizi demografici e SUAP. All'area affari generali P.O.n. 1, competente in materia di affari generali, segreteria, deliberazioni, gestione giuridica del personale, presidenza del consiglio, affari legali, , protocollo, notifiche, concessioni cimiteriali, venivano assegnati n. 10 dipendenti di cui n. 3 Cat. C, n. 4 Cat. B, n. 3 Cat. A. Con successiva deliberazione di giunta comunale n. 16 del 30.04.2020 venivano riaccorpate i servizi demografici-elettorali ed assegnati n. 11 dipendenti di cui n. 3 Cat. C, n. 4 Cat. B, n.4 Cat. A. Con determinazione Sindacale n. 3 del 01.03.2021 veniva attribuita la responsabilità ad interim della area servizi alla persona P.O.n. 2.

Con deliberazione di giunta comunale n. 32 del 15.09.2021 venivano riaccorpate i servizi sociali ed assegnati all'area affari generali P.O.n. 1 n. 13 dipendenti di cui n. 3 Cat. C, n. 4 Cat. B, n. 6 Cat. A. L'area è stata interessata e continua ad essere interessata da numerosi pensionamenti che hanno ridotto sensibilmente le capacità istruttorie e provvedimentali. Ad oggi conta n. 11 dipendenti di cui n. 2 Cat. C, n. 3 Cat. B, n. 6 Cat. A chiaramente insufficienti ad espletare i compiti di istituto con grave compromissione dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa.

L'implementazione del personale appare ad oggi assai problematica attesa l'identica situazione riscontrata nelle altre aree di posizione organizzativa e l'attuale impossibilità di avviare procedure di assunzione.

• Ufficio delibere

è stato interessato da un continuo processo di informatizzazione della procedura sin dal 2018 con particolare riferimento alla completa gestione delle determinazioni e delibere con iter personalizzato e firma digitale facilitando il lavoro svolto dai vari responsabili delle aree e della Giunta Comunale.

AREA 2 RAGIONERIA, FINANZA E TRIBUTI

L'Area in questione è stata ed è caratterizzata da una grave carenza di personale legata alle continue cessazioni e pensionamenti. L'ultimo titolare della richiamata Area ha cessato il servizio il 1/7/2011. Successivamente ci si è avvalsi di personale esterno attraverso Convenzioni di legge e da ultimo di personale interno di categoria C. L'Ente è sprovvisto di personale di categoria D e non ha potuto procedere a nuove assunzioni in ragione della condizione di dissesto e di ritardo nella stesura dei documenti contabili in ragione delle richiamate gravi carenze di personale che hanno caratterizzato questi ultimi cinque anni. L'azione di questa Amministrazione Comunale è stata improntata all'avvio e governo delle fasi relative al dissesto finanziario.

- **Servizio Tributi**

A causa della dichiarazione del dissesto finanziario sono state adeguate le aliquote dei tributi comunali. L'ufficio ha predisposto ed adeguato i vari regolamenti TARI - TASI - IMU - PUBBLICITA' - TOSAP - REGOLAMENTO DELLE ENTRATE. Per tutto il mandato l'Amministrazione ha posto in essere una politica di contenimento delle spese per il servizio di smaltimento dei rifiuti aumentando anno dopo anno la percentuale di raccolta differenziata e quindi una riduzione della spesa a carico degli utenti. Si è cercato di contenere il più possibile i costi di gestione dell'ufficio tributi per la stampa, imbastamento ed invio degli avvisi TARI ed avvisi di accertamento IMU e TASI ottenendo un abbattimento dei costi con affidamento a società presenti sul Mercato Elettronico. Inoltre l'ufficio sta dando supporto alla Commissione Straordinaria di Liquidazione curando tutte le attività di riscossione dei tributi di propria competenza.

AREA 3 GOVERNO DEL TERRITORIO, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

- **Edilizia privata/urbanistica**

Le continue modifiche in materia di edilizia e delle principali novità introdotte dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 e ss.mm.ii., relativamente agli interventi di efficientamento energetico, hanno causato non poche difficoltà per il servizio ed hanno determinato l'esigenza di aggiornamento e revisione della modulistica e delle procedure interne. E' stata data assistenza agli operatori esterni in modo da minimizzare le difficoltà di quest'ultimi. Inoltre è stata data la possibilità di presentare le pratiche tramite posta elettronica certificata portando avanti sia il sistema che l'iter per la presentazione delle pratiche on-line che però, a causa delle varie situazioni avverse (assenze di personale a causa di pensionamenti e pandemia) non è stato ancora avviato. Il servizio si occupa di urbanistica e gestione del territorio, in tal senso in questi anni, congiuntamente al

Comando di Polizia Municipale, ha effettuato un importante lavoro di ricognizione delle opere abusivamente realizzate all'interno del territorio comunale, con conseguenti ordinanze e ingiunzioni di demolizione, apportando alle casse comunali notevoli somme per sanzioni amministrative

- **Servizio lavori pubblici/manutenzione**

Il servizio lavori pubblici nel quinquennio, benché sia stato fortemente influenzato dalle limitate capacità di spesa a causa della dichiarazione del dissesto finanziario, è riuscito a reperire, tramite progettazione interna e/o in collaborazione con tecnici professionisti esterni, diversi finanziamenti per un ammontare di oltre € 10.000.000,00 (diecimilioni di euro), oltre ai diversi contributi quali infrastrutture sociali, efficientamento energetico ecc. per i quali l'ufficio ha provveduto ad effettuare diversi lavori per la manutenzione ed il decoro della città.

Nonostante le limitate risorse finanziarie in questi anni si è riusciti ad effettuare diverse lavorazioni al fine di migliorare i servizi alla città e di rispondere alle esigenze della cittadinanza. Di seguito si riportano alcuni dei più significativi interventi

ELENCO OPERE		
	Importo	Stato lavori
Rifacimento manto stradale con autobloccante di diverse strade cittadine	€ 95.773,63	Lavori ultimati
Rifacimento manto stradale con Asfalto Bituminoso di diverse strade cittadine	€ 91.805,95	Lavori ultimati
Lavori di somma urgenza nella scuola elementare con pannelli antisfondellamento dei solai	€ 97.527,23	Lavori ultimati
Efficientamento energetico del locale ex PTE per l'uso di un'associazione per persone con disturbi dello spettro autistico	€ 69.996,73	Lavori ultimati
Efficientamento energetico della ex piscina da adibire a palazzetto dello sport	€ 140.000,00	Lavori in corso
Somma urgenza per la messa in sicurezza del cornicione della scuola elementare	€ 46.643,91	Lavori ultimati
Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dei locali cucina e mensa della scuola elementare e dell'infanzia	€ 19.960,10	Lavori in corso
Realizzazione di una pista da corsa, videosorveglianza e abbattimento barriere architettoniche all'interno del parco urbano Falcone-Borsellino	€ 79.777,68	Lavori in corso
Sistemazione dell'impianto fognario ed idrico delle case popolari di Contrada Corvaia	€ 12.961,87	Lavori ultimati
Manutenzione straordinaria della terrazza delle case popolari di Contrada Corvaia	€ 45.000,00	Procedura di gara avviata
Manutenzione straordinaria di diverse strade cittadine	€ 228.661,89	Procedura di gara avviata
Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza dei ballatoi dei loculi del vecchio cimitero	€ 34.729,67	Lavori ultimati
Manutenzione e messa in sicurezza del parco urbano e del verde pubblico del paese con l'abbattimento e lo sfondamento di alcune alberature pericolanti	€ 18.300,00	Lavori ultimati
Adeguamento e adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche dell'I.C. N. Di Maria, in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19	€ 28.000,00	Lavori ultimati
TOTALE	€ 1.009.138,66	

Oltre ai Lavori Pubblici, il servizio si occupa di:

protezione civile; - ecologia ambientale e servizi per tutela ambientale del verde che, nonostante la carenza di personale e di attrezzature adeguate, si è provveduto allo spazzamento delle vie cittadine e alla manutenzione del verde pubblico; - il cimitero; - illuminazione pubblica, è stato effettuato un intervento di efficientamento energetico con la sostituzione delle vecchie lampade a vapori di mercurio con lampade a più alto risparmio energetico a Vapori di Sodio ad Alta Pressione (SAP). Inoltre, è stato avviato uno studio per la sostituzione dell'intero impianto di pubblica illuminazione con impianto a norma e tecnologia LED. In attesa di detto efficientamento energetico, la manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica è stata affidata, con bando di gara, ditte specializzate; - viabilità e manutenzione, è stata effettuata la manutenzione di tutti gli immobili comunali, è stata realizzata la segnaletica orizzontale sulle strade e sono state emanate diverse ordinanze di chiusura e limitazione al traffico veicolare.

- Ambiente

Il servizio ambiente si occupa anche della gestione del servizio di raccolta e recupero dei rifiuti. Sono state poste in essere tutte le misure necessarie per fare in modo di aumentare la percentuale di raccolta differenziata, riuscendo nell'obiettivo, raggiungendo una percentuale di differenziata tra le più alte tra i paesi limitrofi, superando, già dopo appena tre anni di mandato, la percentuale di differenziata del 65% rientrando tra i comuni virtuosi della Raccolta Differenziata e ricevendo il premio regionale per le migliori performance al 2020.

AREA 4 POLIZIA MUNICIPALE

Nel corso degli anni la carenza di personale con funzioni di Agenti di P.S. e P.G. appartenenti al Comando di Polizia Municipale, si è ulteriormente aggravata a causa della necessità dell'Ente di sopperire alla carenza di personale qualificato in altri uffici per svolgere mansioni prettamente amministrative. Nonostante il personale sia ormai sotto organico sono stati assicurati i servizi di polizia annonaria, stradale, di controllo del territorio, di vigilanza presso i plessi scolastici, di assistenza agli Organi Istituzionali e di rappresentanza in occasione di manifestazioni sia civili che religiose. Considerato altresì l'esiguo numero di personale in organico, per far fronte alle esigenze della collettività è stato rimodulato il servizio che è stato e viene organizzato giornalmente valutando caso per caso gli interventi da effettuare per garantire una risposta celere alla collettività.

È stata curata anche l'attività amministrativa evadendo tutti gli atti e/o richieste pervenute sia da parte dei cittadini che da altri Enti.

Durante il periodo dell'emergenza sanitaria da Covid-19, il personale P.M. è stato impegnato sul territorio comunale per vigilare sull'osservanza delle disposizioni contenute nei vari DPCM, Ordinanze e/o Provvedimenti adottati per il contenimento della pandemia dalle Autorità Nazionale, Regionale e Locale, a supporto, anche, con altre forze di polizia e del personale sanitario.

PARTE I – 1.2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato)

Allegato 1) al Rendiconto - Parametri comuni
ALLEGATO B

CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

di cui al decreto ministeriale del 18 febbraio 2013

(Per aspetti di dettaglio si rinvia alle istruzioni riportate nelle circolari F.L. 4/10 del 3 marzo 2010, F.L. 9/10 del 7 maggio 2010 e F.L. 14/10 del 2 luglio 2010 già diramate in occasione del decreto concernente la deficitarietà del precedente triennio alla luce delle minime modifiche intervenute)

CODICE ENTE

5190180190

COMUNE DI

COMUNE DI SOMMATINO

PROVINCIA DI

CALTANISSETTA

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2017
delibera n° 38 del 19-11-2021

Si

No

5005

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie (1)	
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	50010	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n.228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	50020	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di	50030	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n.23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2012 n.228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;			
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;	50040	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei;	50050	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	50060	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui all'art.8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n.183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;	50070	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	50080	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;	50090	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art.193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'art.1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dal 1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione dei beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari(2).	50100	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

(1) Indicare SI se il valore del parametro supera la soglia e NO se rientra nella soglia

Gli enti che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la voce "SI" identifica il parametro deficitario) si trovano in condizione di deficitarietà strutturale, secondo quanto previsto dall'articolo 242 del tuoei

(2) Si rammenta che ai sensi dell'art.1 comma 443 L.228/12 i proventi da alienazioni di beni patrimoniali disponibili possono essere destinati esclusivamente alla copertura di spese di investimento ovvero, in assenza di queste o per la parte eccedente, per la riduzione del debito.

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente e determinano la condizione di ente:

DEFICITARIO

SI

NO

codice 50110

SOMMATINO

19-11-2021

LUOGO

DATA

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

INS. ANTONIO TRICOLI

ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA

DOTT. SEBASTIANO CANNARELLA

DOTT. NICOLA IPPOLITO

DOTT. ROSARIO BATTICANI

IL SEGRETARIO

DOTT.SSA ELISA MARIA VIRONE

Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le Unioni è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del Collegio; per gli altri comuni è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti, sempreché il regolamento di contabilità non preveda comunque la presenza di tutti i componenti per il funzionamento.

PARTE II – 2.1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Durante il mandato sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

Anno	Delibera	Oggetto
2017	Consiglio Comunale n. 23 del 11-09-2017	REGOLAMENTO PER SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO SOSTITUTIVO DA POZZO COMUNALE A MEZZO AUTOBOTTE COMUNALE E/O PRIVATO.
2017	Consiglio Comunale n. 22 del 11-09-2017	REGOLAMENTO CONCESSIONE BENI IMMOBILI - NOMINA COMMISSIONE CONSILIARE.
2018	Consiglio Comunale n. 15 del 27-03-2018	APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO GENERALE DELL'ENTRATE TRIBUTARIE COMUNALI (art. 52, decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446)
2018	Consiglio Comunale n. 16 del 27-03-2018	REGOLAMENTO PER SERVIZIO DI RIFORNIMENTO IDRICO SOSTITUTIVO DA POZZO COMUNALE A MEZZO AUTOBOTTE COMUNALE E/O PRIVATO.
2018	Consiglio Comunale n. 20 del 25-05-2018	ADOZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA DI PUBBLICITA' E DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI.
2018	Consiglio Comunale n. 21 del 25-05-2018	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE.
2018	Consiglio Comunale n.. 33 del 25-10-2018	INTEGRAZIONE REGOLAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 15 DEL 27/03/2018.
2018	Consiglio Comunale n.. 34 del 25-10-2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DICHIARAZIONI ANTICIPATE TRATTAMENTO (D.A.T.).
2018	Consiglio Comunale n.. 45 del 05-12-2018	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI. (RIPROPOSIZIONE PROPOSTA N. 45 DEL 29.11.2017)
2019	Consiglio Comunale n.. 11 del 27-02-2019	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA DESTINAZIONE DEI FINANZIAMENTI REGIONALI AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 1, DELLA L.R. N° 5/2014.
2019	Consiglio Comunale n.. 21 del 29-07-2019	VERIFICA DELLA QUALITA' E DELLA QUANTITA' DELLE AREE E DEI FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA ED ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E TERZIARIE PER IL TRIENNIO 2018,2019 E 2020.
2019	Consiglio Comunale n.. 22 del 01-10-2019	INTEGRAZIONE E MODIFICA DEL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. COSTITUZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI DI CONTROLLO E GARANZIA EX ART. 11 DELLO STATUTO COMUNALE. ADOZIONE
2020	Consiglio Comunale n.. 14 del 22-07-2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL VOLONTARIATO CERTIFICATO, COMPRENSIVO DELL'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI SINGOLI VOLONTARI
2020	Consiglio Comunale n.. 15 del 22-07-2020	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA ATTRAVERSO TELECAMERA MOBILE.
2020	Consiglio Comunale n.. 19	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL

	del 30-09-2020	VOLONTARIATO CERTIFICATO, COMPRENSIVO DELL'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI SINGOLI VOLONTARI
2020	Consiglio Comunale n.. 22 del 30-09-2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU) AI SENSI DELLA L. 160/2019. - 2020.
2020	Consiglio Comunale n.. 23 del 30-09-2020	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) 2020.
2021	Consiglio Comunale n.. 20 del 29-07-2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.
2021	Giunta Comunale n. 33 del 15.09.2021	MODIFICA ART. 51 REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI
2021	Giunta Comunale n. 35 del 15.09.2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SOMMATINO.
2021	Consiglio Comunale n.. 22 del 29-07-2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
2022	Consiglio Comunale n.. 6 del 10-03-2022	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO, GENERALIZZATO E DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE AI DOCUMENTI E AI DATI DEL COMUNE DI SOMMATINO.

PARTE II - 2.2 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.2.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	9	10,60	10,60	10,60	10,60
Fabbricati rurali e strumentali	9	10,60	10,60	10,60	10,60

2.2.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	1,60	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE
Fabbricati rurali e strumentali	1,60	ESENTE	ESENTE	ESENTE	ESENTE

2.2.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,60	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA	NESSUNA
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.2.4 - Prelievi sui rifiuti:

(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi su rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
%Costo del servizio procap	112,52	121,43	116,88	118,39	118,03

PARTE II - 2.3 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

A seguito dell'entrata in vigore del D.L. 174/2012 e la successiva conversione in legge, il sistema dei controlli negli Enti Locali, già disciplinato dal decreto legislativo 267/2000, è stato modificato. In particolare, il vigente art. 147 del d.lgs. 267/2000 rubricato "Tipologia dei Controlli interni" dispone che il sistema di controllo deve:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;

Il sistema dei controlli interni, come modificato dal D. Lgs 174 del 2012 è strutturato nelle seguenti tipologie di controllo:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, nella fase preventiva e successiva;
2. controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
3. controllo sugli equilibri finanziari: finalizzato alla costante verifica da parte del responsabile dei servizi finanziari, sotto la vigilanza dell'organo di revisione, degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di cassa, secondo metodologie e procedure che possono trovare una disciplina integrativa di dettaglio nel regolamento di contabilità dell'ente.
4. controllo strategico: finalizzato a verificare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi e altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico;
5. controllo sulle società partecipate
6. controllo di qualità dei servizi

La struttura organizzativa che si occupa dei controlli interni dell'Ente è costituita dal Segretario Comunale, che ne ha assunto la direzione, con il supporto dell'ufficio Segreteria in seno all'Area Affari generali.

In particolare l'attività di controllo interno con particolare riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa è posta in capo al Segretario Comunale, mentre il controllo di gestione e il controllo sugli equilibri finanziari sotto la direzione del Responsabile dell'Area Ragioneria e con la vigilanza, nel caso del controllo sugli equilibri finanziari, dei revisori dei conti e con il coinvolgimento attivo della Giunta del Segretario comunale e dei Responsabili di P.O.

Nelle more dell'adozione dell'attività di regolamentazione interna si è ritenuto di avviare la procedura delle verifiche di regolarità amministrativa da assicurare nella fase successiva di formazione dell'atto attraverso talune fasi.

In primo avvio la stesura e approvazione di un piano di auditing che ha programmato, per l'anno 2022, l'attività di controllo interno con particolare riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa, controllo di gestione e controllo sugli equilibri finanziari;

Nel caso del controllo successivo di regolarità amministrativa è previsto che si proceda attraverso sorteggio pubblico per individuare, con cadenza semestrale, gli atti da sottoporre al controllo, mediante una selezione causale. Gli atti da sottoporre a controllo devono rappresentare almeno il 5% del totale degli atti formati nel semestre di riferimento.

Per ottimizzare l'attività di verifica, sono state elaborate delle check-list contenenti gli indicatori di riferimento relativi alla attività di controllo programmata per l'anno 2022 costituendo, le griglie offerte ai dipendenti, una guida operativa di riferimento per la redazione dei provvedimenti. Esse sono destinate a continui aggiornamenti per adeguarsi alle modifiche normative e regolamentari che interverranno nel tempo.

In ragione del mancato avvio nell'anno 2021 dell'attività di controllo interno di regolarità amministrativa si è disposto con atto organizzativo interno del Segretario Comunale, l'avvio dell'attività di controllo per gli atti adottati nel corso dell'intero anno 2021 scegliendo di assumere a campione di riferimento un campione pari al 10% degli atti da sottoporre a controllo tra determinate dirigenziali comportanti impegno di spesa, concessioni edilizie, ordinanze ed altri atti dei Responsabili di Area divenuti esecutivi pari complessivamente a n. 23 atti.

Organo di controllo importante per l'Amministrazione comunale è il Collegio dei revisori dei Conti. Durante il mandato si sono avvicinati due collegi. Il primo nominato con deliberazione del C.C. n. 18 del 16.11.2017, il secondo nominato con deliberazione del C.C. n. 03 del 05.02.2021.

Il Collegio ha sempre provveduto ad un puntuale controllo e ad una pedissequa verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle funzioni stabilite dall'art 239 del Tuel e delle specifiche attribuzioni di legge.

Altro sistema di controllo interno previsto dal Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G. C. n. 85 del 25/11/2002 è il Nucleo di valutazione oggetto di specifica istituzione e regolamentazione interna attraverso Regolamento approvato dalla Giunta Comunale n. 35 del 15.09.2021. Esso costituisce organo monocratico che viene istituito con lo scopo di verificare le performance con riferimento all'amministrazione nella sua interezza, alle aree in cui si articolano e ai suoi dipendenti, al fine di migliorare la qualità dei servizi offerti dall'Ente e la promozione del merito attraverso la valorizzazione delle competenze professionali.

2.3.2 - Controllo di gestione:

- Personale:

In ragione della dichiarazione di dissesto intervenuta con deliberazione consiliare n. 5 del 25.01.2018, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto con successiva Delibera di giunta comunale n. 73 del 13.12.2018 a rideterminare la dotazione organica del Comune di Sommatino, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165 /2001 e s.m.i. passando da n. 65 posti della precedente dotazione organica alla previsione di n. 44 posti di cui 43 a tempo pieno e n. 2 Part Time50%, ed alla contestuale dichiarazione di eccedenza di n. 5 posti. Con provvedimento di giunta comunale n. 33 del 18.05.2018 si è cercato, in via sperimentale e temporanea, di adeguare la struttura dell'Ente alle esigenze di una più funzionale riorganizzazione al fine di ottimizzare la funzionalità e l'economicità delle posizioni organizzative con conseguente riassegnazione del personale in servizio. Con successiva deliberazione di giunta comunale n. 16 del 30.04.2020 veniva nuovamente modificata la macro struttura dell'Ente, accorpati alcuni servizi e riassegnato il personale per far fronte alle numerose collocazioni in quiescenza del personale per anzianità e della c.d. quota 100. Con deliberazione di giunta comunale n. 32 del 15.09.2021 ritenuto che nel corso degli ultimi anni sono intervenuti radicali mutamenti sia del contesto interno sia del contesto esterno di riferimento riconducibili ai numerosi pensionamenti di dipendenti nonché alla difficoltà di procedere alla copertura di tutti i posti resisi vacanti in ragione delle rigorose limitazioni assunzionali si è proceduto alla modifica delle articolazioni delle Aree dell'Ente e dei Servizi all'interno di dette Aree che passano da cinque a quattro. Il lungo percorso di contenimento della spesa del personale avviato in questi anni e di risparmio conseguente ha avuto l'obiettivo di costruire le basi per consentire all'Ente di avviare le procedure assunzionali necessarie a garantire gli uffici e i servizi, ivi comprese le procedure riguardanti le progressioni orizzontali (già in fase di espletamento) e verticali e quelle riguardanti la stabilizzazione del personale precario.

- Lavori pubblici:

Le principali opere finanziate sono elencate nella sottostante tabella:

Scuola Media Vicolo Settembrini	€ 2.022.181,45	Lavori in corso
Scuola Media Viale Aldo Moro	€ 1.516.606,63	Lavori in corso
Palestra Vicolo Settembrini	€ 1.174.143,30	Lavori in corso
Vecchio Palazzo Comunale	€ 997.974,71	Lavori ultimati

Ex Palazzo del Giudicato da parte del Consiglio Comunale	€ 1.249.711,13	Procedura interrotta a causa di macata ratifica della relativa variazione di bilancio
Fondo di Progettazione	€ 59.114,24	Lavori in corso
Teatro Centro Polivalente	€ 227.536,60	Lavori in corso
Indagini Sismiche	€ 91.109,91	Lavori ultimati
Parco Giochi inclusivi	€ 35.700,00	Lavori ultimati
Rischio idrogeologico (Costone Roccioso) da parte del Consiglio Comunale	€ 981.345,11	Procedura interrotta a causa di macata ratifica della relativa variazione di bilancio
Rischio idrogeologico (Fognatura C.da Piano Conte) da parte del Consiglio Comunale	€ 997.133,40	Procedura interrotta a causa di macata ratifica della relativa variazione di bilancio
GAL (ex Pescheria)	€ 105.943,39	Procedure di gara avviate
GAL (Parco Falcone-Borsellino)	€ 91.162,03	Procedure di gara avviate
GAL (Parco Robinson)	€ 87.436,38	Procedure di gara avviate
Cantieri di lavoro	€ 146.969,22	Lavori in corso
Campo Sportivo da parte del Consiglio Comunale	€ 699.857,19	Procedura interrotta a causa di macata ratifica della relativa variazione di bilancio
PAESC	€ 15.289,92	Lavori in corso
Manutenzione Straordinaria Caserma da parte del Consiglio Comunale	€ 255.979,62	Procedura interrotta a causa di macata ratifica della relativa variazione di bilancio
TOTALE		
	€ 10.483.924,69	

Inoltre sono state fatte altre richieste di finanziamento quali il Recupero e Ristrutturazione dell'ex Carcere sito all'interno della villa Garibaldi, la realizzazione di un Asilo Nido Comunale mentre sono in itinere altre richieste di partecipazione ai bandi del PNRR;

- Gestione del territorio:

Il servizio edilizia privata, alla data di insediamento, era composto da un solo tecnico ed un amministrativo. Nel tempo, a causa della problematica legata alla pandemia, l'Ufficio è rimasto per parecchio tempo sguarnito a causa di personale positivo al covid-19 e ad alto rischio di contagio/fragilità che ha costretto a lavorare in modalità agile con evidenti difficoltà che talora non hanno consentito di assicurare la puntuale osservanza dei termini di chiusura di taluni procedimenti. Tuttavia, con tutte le difficoltà del caso, l'Ufficio è riuscito ad esitare la maggior parte dei procedimenti secondo lo schema sotto riportato:

	Presentate	Esitate
Permesso di Costruire/SCIA	44	27
SCIA	88	85
Accertamento di Conformità	14	10
Agibilità	88	88
C.D.U.	245	235
Condomo edilizio (L. 47/85 - 724/94 - 326/2003)		33
Cilas	11	11
Cila	154	154
Autorizzazioni	16	13

- Istruzione pubblica:

A sostegno dell'istruzione, in attuazione della normativa vigente, sono stati garantiti alle famiglie i rimborsi degli abbonamenti scolastici per gli studenti pendolari secondo quanto previsto dalle disposizioni regionali in tema, nonché buoni libro ecc. E' stato assicurato il servizio di refezione scolastica per la classi del tempo pieno della scuola dell'infanzia e primaria, garantendo esenzioni totali per nuclei familiari bisognosi e tariffe comunque basse a totale carico degli utenti.

Si è sempre attuata una pronta manutenzione dei plessi scolastici per garantire la fruizione del servizio nel migliore dei modi.

Un importante intervento di messa in sicurezza dei solai ha interessato l'edificio scolastico di Viale Garibaldi. Sono seguiti interventi di ripristino dell'accesso alla sede scolastica, di messa in sicurezza del cornicione, di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza del cortile di via Carducci e delle alberature esistenti, di risoluzione di problematiche derivanti da infiltrazioni di acqua piovana.

Particolare attenzione è stata rivolta agli arredi scolastici che, in modo regolare di anno in anno, sono stati rinnovati attraverso l'acquisto di banchi, sedie, cattedre, armadietti, arredi per refettorio.

I plessi scolastici di viale Aldo Moro e vicolo Settembrini, compresa la palestra scolastica di vicolo Settembrini, sono destinatari di finanziamenti per la messa a norma ed i lavori sono già in corso di esecuzione. Con ciò si è raggiunto l'obiettivo di riqualificare e mettere in sicurezza la quasi totalità del patrimonio immobiliare comunale destinato alle attività scolastiche

- Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di raccolta porta a porta, trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati è svolto da ditte esterne, con personale alle loro dipendenze e con propri automezzi e attrezzature. Mentre il servizio di spazzamento viene effettuato con mezzi di proprietà di questo Ente con personale del Comune di Sommatino.

Il territorio servito è l'intero ambito comunale e la raccolta avviene all'interno del perimetro del Centro urbano.

La raccolta dei rifiuti solidi urbani differenziati si compone delle seguenti frazioni merceologiche:

- carta e cartone - Cod. CER 20 01 01
- imballaggi in vetro - Cod. CER 15 01 07
- imballaggi in Cartone - Cod. CER 15 01 01
- imballaggi in Plastica - Cod. CER 15 01 02
- Ingombranti - Cod. CER 20 03 07
- organico - Cod. CER 20 01 08
- tessili - Cod. CER 20 01 10
- App. elettriche - Cod. CER 20 02 36
- RAEE - Cod. CER 20 01 35
- oli vegetali - Cod. CER 20 01 25
- materiali in metallo - Cod. CER 20 01 40

La raccolta dei rifiuti indifferenziati comprende il Codice CER 20 03 01

Il metodo di raccolta, per tutte le frazioni merceologiche, è il "porta a porta".

Il servizio comprende altresì i seguenti servizi:

- Spazzamento e diserbamento di tutte vie del centro urbano (eseguito con mezzi e personale comunale);
- Pulizia caditoie pluviali (eseguito con mezzi e personale comunale e con ricorso a ditte esterne);
- Pulizia, cura aree a verde pubblico e ville comunali (eseguito con mezzi e personale comunale);
- La raccolta degli ingombranti viene svolta una volta a settimana su chiamata delle utenze;
- Per gli indumenti e gli oli esausti esistono dei cassonetti per la relativa raccolta;

La raccolta e trasporto avviene con mezzi della ditta appaltatrice;

All'insediamento di questa Amministrazione la percentuale di differenziata era di circa il 50% mentre, già nel 2020, la percentuale è salita oltre il 65%

Nel corso degli anni l'Ente, all'interno della SRR 4 ATO CL SUD, si è impegnato per la riorganizzazione ed il miglioramento del servizio ed è in fase di completamento l'iter di affidamento del servizio di raccolta alla IMPIANTI s.r.l., società interamente partecipata dalla richiamata SRR mediante la forma di gestione in house.

- Sociale:

Questo quinquennio è stato caratterizzato dalla difficile situazione economica del paese aggravata dalla situazione pandemica che ha fortemente influenzato la vita economica e sociale soprattutto per le famiglie meno abbienti. Il Comune di Sommatino può vantare comunque un Servizio Socio-Assistenziale di ottimo livello, riconosciuto anche dai cittadini; L'amministrazione si è spesa molto per le fasce deboli della popolazione, come anziani, famiglie con reddito basso o con particolari patologie. Sono stati posti in essere numerosi interventi: il sostegno per l'inclusione attiva; un ulteriore sostegno alle famiglie è stato dato attraverso i vari bonus concessi a causa dell'epidemia Covid 19. Sono stati garantiti i bonus figli ed il sostegno alla disabilità. L'amministrazione si è mostrata molto sensibile ad alcune problematiche, fa parte del Distretto Socio – sanitario n. 8, assicura il trasporto dei disabili dai centri terapeutici a casa e da scuola a casa. E' garantita anche l'assistenza ai malati oncologici e agli ammalati di Alzheimer.

2.3.3 - Valutazione delle performance:

Con delibera di Giunta Comunale n. 6 del 28/01/2011 è stato approvato il Regolamento per il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale del Comune di Sommatino in seno al quale la misurazione della performance si realizza attraverso le strutture dedicate al controllo di gestione nelle modalità definite dall'Ente. In particolare la validazione della performance dell'Ente, delle Aree e dei titolari di posizione organizzativa, è effettuata dal Nucleo di valutazione secondo quanto previsto dal sistema di valutazione della performance approvato dalla Giunta, mentre la valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa.

Il Nucleo di valutazione è organo in composizione monocratica formato da un esperto esterno nominato dal Sindaco. Al fine di assicurare l'espletamento delle procedure di nomina ed il relativo insediamento si è provveduto alla approvazione dello schema di avviso per la imminente selezione pubblica.

2.3.4 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

Il Comune di Sommatino partecipa direttamente o indirettamente nelle seguenti Società :

1. ATO 4 S.R.R. Caltanissetta – Provincia Sud, Società Consortile per azioni per una percentuale di partecipazione pari a 5,25% che corrisponde ad una quota di partecipazione di euro 6.304,91;
2. ATO Ambiente CL 2, Società per azioni IN LIQUIDAZIONE per una percentuale di partecipazione pari a 4,75% che corrisponde ad una quota di partecipazione di euro 4.756,00;
3. GAL Terre del Nisseno, Società Consortile a.r.l. per una percentuale di partecipazione pari a 2,22% che corrisponde ad una quota di partecipazione di euro 420,00;
4. ATO IDIRICO CL 6, Consorzio IN LIQUIDAZIONE con una percentuale di partecipazione del 2,60%. . Bisogna specificare tuttavia che quest'ultima non riveste la situazione giuridica di Società ma di Consorzio di funzioni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs.n.267 del 18 agosto 2000;

Le partecipazioni del Comune di Sommatino sono "micropartecipazioni" e, tranne che per il GAL TERRE DEL NISSENO Soc. Cons. a r. l. costituiscono partecipazioni nella gestione di servizi pubblici essenziali (Ambiti Territoriali Ottimali – ATO) previste come obbligatorie da specifiche norme di legge. Merita attenzione il fatto che il Comune di Sommatino nelle predette compagini sociali non riveste il ruolo di socio di riferimento, possedendo soltanto piccole quote di partecipazione. Conseguentemente, la quota di partecipazione posseduta non consente un concreto ed effettivo indirizzo della gestione delle stesse e non ha rappresentanti delle amministrazioni presso organi di governo, società ed enti partecipate.

Il mantenimento delle quote di partecipazione imposto da espressa previsione di legge non può essere oggetto di scelta discrezionale da parte di questo Ente, come chiarito dalla Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione siciliana, con la deliberazione n. 61/2016/INPR, .

Pertanto il mantenimento delle quote di partecipazione, imposte per legge, dovranno essere mantenute anche perché esplicano servizi essenziali per il bene della comunità Sommatinese, che diversamente risulterebbero eccessivamente onerosi per l'Ente.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

ENTRATE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.367.551,31	2.522.571,70	2.709.612,78	2.323.974,53	2.336.154,38	-1,33
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	1.122.040,89	1.209.717,19	1.444.494,91	1.850.328,24	1.993.603,95	77,68
Titolo 3 – Entrate extratributarie	822.324,53	660.357,65	648.804,72	185.058,26	164.310,57	-80,02
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	241.421,29	642.069,56	1.286.569,58	174.520,56	553.249,34	129,16
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	1.105.409,22	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	2.695.096,85	1.710.058,75	0,00	0,00	0,00	-100,00
Totale	7.248.434,87	6.744.774,85	6.089.481,99	5.639.290,81	5.047.318,24	-30,37

SPESE (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo
----------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---

						anno
Titolo 1 – Spese correnti	4.059.566,17	3.973.320,25	3.721.524,98	3.650.629,13	3.451.922,90	-14,97
Titolo 2 - Spese in conto capitale	133.025,29	232.137,72	523.745,23	619.072,67	554.128,38	316,56
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	128.997,30	225.399,96	234.300,68	107.608,32	169.901,06	31,71
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	2.695.096,85	1.710.058,75	0,00	0,00	0,00	-100,00
Totale	7.016.685,61	6.140.916,68	4.479.570,89	4.377.310,12	4.175.952,34	-40,49

PARTITE DI GIRO (in euro)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	1.103.262,58	756.626,51	2.425.892,17	1.815.234,21	2.100.411,99	90,38
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.103.262,58	756.626,51	2.423.487,57	1.815.234,21	2.094.016,36	89,80

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	27.000,00	12.700,00	12.700,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	175.874,00	175.874,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	4.311.916,73	4.392.646,54	4.802.912,41	4.359.361,03	4.494.068,90
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.059.566,17	3.973.320,25	3.721.524,98	3.650.629,13	3.451.922,90
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	128.997,30	225.399,96	234.300,68	107.608,32	169.901,06
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		123.353,26	180.426,33	874.086,75	437.949,58	709.070,94
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	48.512,78	0,00	48.512,78	308.041,38
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	61.496,22	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		184.849,48	228.939,11	874.086,75	486.462,36	1.017.112,32
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	9.866,27	9.017,88	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	864.220,48	477.444,48	1.017.112,32
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	864.220,48	477.444,48	1.017.112,32

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	101.977,62	92.867,40	906.884,38	550.539,53	1.648.442,23
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	241.421,29	642.069,56	1.286.569,58	1.279.929,78	553.249,34
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	61.496,22	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	133.025,29	232.137,72	523.745,23	619.072,67	554.128,38
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	92.867,40	453.442,19	1.102.132,64	825.176,08	1.329.165,48
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		56.010,00	49.357,05	567.576,09	386.220,56	318.397,71
– Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	567.576,09	386.220,56	318.397,71
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	567.576,09	386.220,56	318.397,71

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		240.859,48	278.296,16	1.441.662,84	872.682,92	1.335.510,03
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	9.866,27	9.017,88	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	1.431.796,57	863.665,04	1.335.510,03
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	1.431.796,57	863.665,04	1.335.510,03

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		184.849,48	228.939,11	874.086,75	486.462,36	1.017.112,32
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	48.512,78	0,00	48.512,78	308.041,38
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	9.866,27	9.017,88	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		184.849,48	180.426,33	864.220,48	428.931,70	709.070,94

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni</i>	0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽¹⁾	0,00				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽¹⁾	101.977,62				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.367.551,31	1.449.300,82	Titolo 1 - Spese correnti	4.059.566,17	3.553.993,08
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.122.040,89	1.221.617,09	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽²⁾	0,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	822.324,53	259.827,40	Titolo 2 - Spese in conto capitale	133.025,29	253.843,73
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	241.421,29	546.810,32	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	92.867,40	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	4.553.338,02	3.477.555,63	Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽²⁾	0,00	
			Totale spese finali	4.285.458,86	3.807.836,81
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	353.012,13	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	128.997,30	215.625,37
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.695.096,85	2.695.096,85	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.695.096,85	2.496.678,20
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.103.262,58	1.082.615,55	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.103.262,58	1.088.139,78
Totale entrate dell'esercizio	8.351.697,45	7.608.280,16	Totale spese dell'esercizio	8.212.815,59	7.608.280,16
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.453.675,07	7.608.280,16	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	8.212.815,59	7.608.280,16
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	240.859,48	0,00
TOTALE A PAREGGIO	8.453.675,07	7.608.280,16	TOTALE A PAREGGIO	8.453.675,07	7.608.280,16

(1) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(2) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.399.001,56			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	308.041,38 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	175.874,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	12.700,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.648.442,23 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.336.154,38	1.166.299,11	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	3.451.922,90 0,00	3.324.920,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.993.603,95	1.546.981,48			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	164.310,57	165.249,66			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	553.249,34	729.290,03	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	554.128,38 1.329.165,48 0,00	674.304,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	5.047.318,24	3.607.820,28	Totale spese finali	5.335.216,76	3.999.224,80
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	169.901,06 0,00	181.466,81
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.100.411,99	2.038.161,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.094.016,36	2.062.166,03
Totale entrate dell'esercizio	7.147.730,23	5.645.981,28	Totale spese dell'esercizio	7.599.134,18	6.242.857,64
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	9.116.913,84	7.044.982,84	TOTALE COMPLESSIVO SEPE	7.775.008,18	6.242.857,64
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.341.905,66	802.125,20
TOTALE A PAREGGIO	9.116.913,84	7.044.982,84	TOTALE A PAREGGIO	9.116.913,84	7.044.982,84

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.341.905,66
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	1.341.905,66

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	1.341.905,66
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	1.341.905,66

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	0,00	845.547,68	444.588,24	1.399.001,56	802.125,20
Totale Residui Attivi Finali	2.377.262,11	2.706.028,37	5.409.055,97	5.804.138,66	7.674.094,56
Totale Residui Passivi Finali	1.873.119,01	2.359.280,83	3.049.033,29	3.136.516,45	3.162.635,64
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	0,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	92.867,40	453.442,19	1.102.132,64	825.176,08	1.329.165,48
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	411.275,70	725.353,03	1.702.478,28	3.241.447,69	3.984.418,64
Di cui:					
Parte accantonata	310.844,92	609.985,98	0,00	0,00	0,00
Parte vincolata	44.420,78	0,00	9.866,27	18.884,15	0,00
Parte destinata agli investimenti	56.010,00	115.367,05	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	0,00	0,00	1.692.612,01	3.222.563,54	3.984.418,64

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12	189.317,21				
Altri accantonamenti	121.527,71				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	44.420,78				
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	58.010,00				
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	411.275,70				

PARTE III - 3.6 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2017	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.831.093,20	390.376,47	0,00	1.437.020,30	394.072,90	3.696,43	1.308.626,96	1.312.323,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	430.158,33	385.606,47	0,00	12.202,50	417.955,83	32.349,36	286.030,27	318.379,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	364.297,44	36.106,93	0,00	328.190,51	36.106,93	0,00	598.604,06	598.604,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	682.602,57	305.389,03	0,00	274.913,54	407.689,03	102.300,00	0,00	102.300,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	353.012,13	353.012,13	0,00	0,00	353.012,13	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	40.089,32	25.008,00	0,00	15.081,32	25.008,00	0,00	45.655,03	45.655,03
Totale titoli	3.701.252,99	1.495.499,03	0,00	2.067.408,17	1.633.844,82	138.345,79	2.238.916,32	2.377.262,11

RESIDUI PASSIVI ANNO 2017	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.009.780,95	934.578,90	0,00	1.071.956,73	937.824,22	3.245,32	1.440.151,99	1.443.397,31
Titolo 2 - Spese in conto capitale	553.096,80	233.011,45	0,00	268.801,95	284.294,85	51.283,40	112.193,01	163.476,41
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	86.628,07	86.628,07	0,00	0,00	86.628,07	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	1.430.124,69	0,00	0,00	1.430.124,69	0,00	0,00	198.418,65	198.418,65
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	62.167,81	52.458,84	0,00	9.463,97	52.703,84	245,00	67.581,64	67.826,64
Totale titoli	4.141.798,32	1.306.677,26	0,00	2.780.347,34	1.361.450,98	54.773,72	1.818.345,29	1.873.119,01

RESIDUI ATTIVI ANNO 2021	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.341.939,51	699.463,06	368.231,83	0,00	1.710.171,34	1.010.708,28	1.869.318,33	2.880.026,61
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.018.030,32	680.794,03	0,00	0,00	1.018.030,32	337.236,29	1.127.416,50	1.464.652,79
Titolo 3 - Entrate extratributarie	280.200,41	2.280,46	1.249.151,04	0,00	1.529.351,45	1.527.070,99	1.341,37	1.528.412,36
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.029.528,81	176.040,69	0,00	0,00	1.029.528,81	853.488,12	0,00	853.488,12
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	885.263,69	15.805,27	0,00	0,00	885.263,69	869.458,42	78.056,26	947.514,68
Totale titoli	4.554.962,74	1.574.383,51	1.617.382,87	0,00	6.172.345,61	4.597.962,10	3.076.132,46	7.674.094,56

RESIDUI PASSIVI ANNO 2021	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.635.141,04	903.921,45	106,97	0,00	1.635.248,01	731.326,56	1.030.923,96	1.762.250,52
Titolo 2 - Spese in conto capitale	452.316,86	296.220,24	0,00	1.098,84	451.218,02	154.997,78	176.044,21	331.041,99
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	11.565,75	11.565,75	0,00	0,00	11.565,75	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da	89.823,84	0,00	0,00	0,00	89.823,84	89.823,84	0,00	89.823,84
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	947.668,96	25.454,21	0,00	0,00	947.668,96	922.214,75	57.304,54	979.519,29
Totale titoli	3.136.516,45	1.237.161,65	106,97	1.098,84	3.135.524,58	1.898.362,93	1.264.272,71	3.162.635,64

3.6.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	3.696,43	1.308.626,96	1.312.323,39
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	32.349,36	286.030,27	318.379,63
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	598.604,06	598.604,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	102.300,00	0,00	102.300,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.655,03	45.655,03

Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	138.345,79	2.238.916,32	2.377.262,11
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------------	---------------------	---------------------

	2012 e precedenti	2013	2014	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	3.245,32	0,00	1.440.151,99	1.443.397,31
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	132,60	0,00	51.150,80	112.193,01	163.476,41
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198.418,65	198.418,65
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	245,00	67.581,64	67.826,64
Totale	0,00	0,00	132,60	3.245,32	51.395,80	1.818.345,29	1.873.119,01

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	59,91 %	61,52 %	81,18 %	114,44 %	176,30 %

PARTE III - 3.7 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2017	2018	2019	2020	2021
SI	SI	SI	SI	SI

3.7.1 - Per gli anni in cui non sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica, l'ente è stato assoggettato alle seguenti sanzioni:

PARTE III - 3.8 INDEBITAMENTO

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)

Rilevazione flussi:

(Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata)

3.8.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	4.381.238,98	4.145.491,20	3.966.017,50	3.762.704,21	3.551.030,70
Popolazione residente	6947	6841	6720	6634	6487
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	630,66	605,97	590,18	567,18	547,40

3.8.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	5,85 %	3,84 %	3,21 %	3,17 %	3,04 %

PARTE III - 3.9 CONTO DEL PATRIMONIO

COMUNE DI SOMMATINO (CL)

Anno: 2016

Pagina 49

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE				A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)					
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I				BI1	BI1
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI2	BI2
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI3	BI3
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	83.900,06	96.835,46	BI4	BI4
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI5	BI5
5	Avviamento			BI6	BI6
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI7	BI7
9	Altre				
Totale immobilizzazioni immateriali		83.900,06	96.835,46		
<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>					
II	1	2.813.110,32	2.817.304,03		
	1.1				
	1.2	282,02			
	1.3	2.741.562,68	2.743.867,87		
	1.9	71.265,62	73.436,16		
III	2	8.408.232,32	8.582.886,90		
	2.1	74.147,13	74.147,13	BII1	BII1
	a				
	2.2	7.779.276,39	7.901.803,98		
	a				
	2.3	226.996,76	239.659,37	BII2	BII2

a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	293.645,66	321.938,05	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				
2.6	Macchine per ufficio e hardware	19.859,32	29.223,64		
2.7	Mobili e arredi	14.307,06	16.114,73		
2.8	Infrastrutture				
2.9	Diritti reali di godimento				
2.99	Altri beni materiali				
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	641.104,01	503.503,10	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	11.862.446,65	11.903.694,03		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	11.480,91	11.480,91	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	11.480,91	11.480,91	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	11.480,91	11.480,91		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	11.957.827,62	12.012.010,40		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
-----------------------------	------	----------	----------------------------	---------------------------

C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I	<u>Rimanenze</u>				CI
	Totale rimanenze				CI
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	361.890,31	2.130.425,24		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	335.250,93	2.093.482,97		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	26.639,38	36.942,27		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	898.670,91	1.439.803,03		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	861.555,94	1.324.000,66		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	37.114,97	115.802,37		
3	Verso clienti ed utenti	12.584,03	228.129,87	CII1	CII1
4	Altri Crediti	487.339,07	378.871,23	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>	4.773,00			
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>				
c	<i>altri</i>	482.566,07	378.871,23		
	Totale crediti	1.760.484,32	4.177.229,37		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria				
a	<i>Istituto tesoriere</i>				CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				

		Totale disponibilità liquide				
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	1.760.484,32	4.177.229,37		
	D) RATEI E RISCONTI					
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi				D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	13.718.311,94	16.189.239,77		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	5.724.190,81	5.724.190,81	AI	AI
II	Riserve	2.687.365,08	2.636.524,73		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>			AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	2.228.107,00	2.228.107,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	459.258,08	408.417,73		
III	Risultato economico dell'esercizio	-1.164.972,11		AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	7.246.583,78	8.360.715,54		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	505.243,85		B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	505.243,85			
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	3.097.310,78	5.691.296,94		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	86.628,07			
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	1.430.124,69	1.329.380,41	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.580.558,02	4.361.916,53	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.809.245,93	1.629.549,08	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	394.669,45	289.615,06		

	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
	b	altre amministrazioni pubbliche	273.627,14	206.476,49		
	c	imprese controllate			D9	D8
	d	imprese partecipate			D10	D9
	e	altri soggetti	121.042,31	83.138,57		
5		Altri debiti	398.827,07	218.063,15	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	59.697,69	22.558,78		
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	28.381,91	11.323,68		
	c	per attività svolta per c/terzi (2)				
	d	altri	310.747,47	184.180,69		
		TOTALE DEBITI (D)	5.700.053,23	7.828.524,23		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi	266.431,08		E	E
1		Contributi agli investimenti	266.431,08			
	a	da altre amministrazioni pubbliche	266.431,08			
	b	da altri soggetti				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	266.431,08			
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	13.718.311,94	16.189.239,77		

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	101.977,62			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	101.977,62			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI SOMMATINO (CL)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	1.850.233,96			
2	Proventi da fondi perequativi	743.027,92			
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.019.757,79			
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.014.810,42			A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	4.947,37			E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	113.443,00		A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	51.694,03			
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	43.261,96			
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	18.487,01			
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	83.761,36		A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	3.810.224,03			
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	52.741,99		B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.339.527,49		B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	3.559,00		B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	357.923,26			
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	357.923,26			
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale	2.038.138,35		B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	2.265.043,66		B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	21.647,36		B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	297.854,63		B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	1.945.541,67		B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	501.151,85		B12	B12

17	Altri accantonamenti	4.092,00		B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	6.212,81		B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	6.568.390,41			
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-2.758.166,38			
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari			C16	C16
	Totale proventi finanziari				
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	220.328,96		C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	220.328,96			
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	220.328,96			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-220.328,96			

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	3.031.763,47		E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	13.050,00			
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	3.017.183,47			E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.530,00			E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	3.031.763,47			
25	Oneri straordinari	1.097.460,98		E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	999.207,28			E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	98.253,70			E21d
	Totale oneri straordinari	1.097.460,98			
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.934.302,49			
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-1.044.192,85			
26	Imposte (*)	120.779,26		22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.164.972,11		23	23

(*) Per gli enti in contabilità finanziaria la voce si riferisce all'IRAP.

**COMUNE DI SOMMATINO (CL)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	5.227,18		BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	57.025,52	83.900,06	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	62.252,70	83.900,06		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	2.726.143,43	2.813.110,32		
	1.1 Terreni				
	1.2 Fabbricati	69.371,34	282,02		
	1.3 Infrastrutture	2.656.772,09	2.741.562,68		
	1.9 Altri beni demaniali		71.265,62		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	8.197.364,66	8.408.232,32		
	2.1 Terreni	74.147,13	74.147,13	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	7.620.515,64	7.779.276,39		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	214.334,15	226.996,76	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	265.353,27	293.645,66	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto				

	2.6	Macchine per ufficio e hardware	10.515,00	19.859,32		
	2.7	Mobili e arredi	12.499,47	14.307,06		
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali				
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti		641.104,01	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	10.923.508,09	11.862.446,65		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1	Partecipazioni in	11.480,91	11.480,91	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>	11.480,91	11.480,91	BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>				
	2	Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli			BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	11.480,91	11.480,91		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	10.997.241,70	11.957.827,62		

COMUNE DI SOMMATINO (CL)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	1.123.642,67	361.890,31		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	307.764,36	335.250,93		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	815.878,31	26.639,38		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	420.679,63	898.670,91		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	420.679,63	861.555,94		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>		37.114,97		
3	Verso clienti ed utenti	598.604,06	12.584,03	CII1	CII1
4	Altri Crediti	45.018,54	487.339,07	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>		4.773,00		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	6.863,96			
c	<i>altri</i>	38.154,58	482.566,07		
	Totale crediti	2.187.944,90	1.760.484,32		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria				
a	<i>Istituto tesoriere</i>				CIV1a

b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide				
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.187.944,90	1.760.484,32		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi			D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)				
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	13.185.186,60	13.718.311,94		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI SOMMATINO (CL)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	5.724.190,81	5.724.190,81	A1	A1
II	Riserve	939.072,40	2.687.365,08		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-1.549.874,02		AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	2.029.688,34	2.228.107,00	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	459.258,08	459.258,08	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>				
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	2.860.124,52	-1.164.972,11	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	9.523.387,73	7.246.583,78		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.430,00	505.243,85	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	1.430,00	505.243,85		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			C	C
	TOTALE T.F.R. (C)				
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.611.403,49	3.097.310,78		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		86.628,07		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	198.418,65	1.430.124,69	D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.412.984,84	1.580.558,02	D5	
2	Debiti verso fornitori	1.362.380,84	1.809.245,93	D7	D6

3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	120.198,14	394.669,45		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	108.397,99	273.627,14		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	11.800,15	121.042,31		
5	Altri debiti	390.540,03	398.827,07	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	46.818,35	59.697,69		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	6.235,12	28.381,91		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	337.486,56	310.747,47		
	TOTALE DEBITI (D)	3.484.522,50	5.700.053,23		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi	175.846,37	266.431,08	E	E
1	Contributi agli investimenti	175.846,37	266.431,08		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	175.846,37	266.431,08		
b	<i>da altri soggetti</i>				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	175.846,37	266.431,08		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	13.185.186,60	13.718.311,94		

COMUNE DI SOMMATINO (CL)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	92.867,40	101.977,62		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	92.867,40	101.977,62		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI SOMMATINO (CL)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	1.559.448,13	1.850.233,96		
2	Proventi da fondi perequativi	812.181,88	743.027,92		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.297.887,26	1.019.757,79		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	1.122.040,89	1.014.810,42		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>		4.947,37		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	175.846,37			
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	146.558,68	113.443,00	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	83.836,56	51.694,03		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	47.764,96	43.261,96		
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	14.957,16	18.487,01		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	632.644,84	83.761,36	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		4.448.720,79	3.810.224,03		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	62.103,23	52.741,99	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	1.516.695,83	1.339.527,49	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	3.134,96	3.559,00	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	244.929,92	357.923,26		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	244.929,92	357.923,26		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale	1.818.611,85	2.038.138,35	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	319.491,91	2.265.043,66	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	21.647,36	21.647,36	B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	297.844,55	297.854,63	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>		1.945.541,67	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi		501.151,85	B12	B12

17	Altri accantonamenti		4.092,00	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	45.437,03	6.212,81	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	4.010.404,73	6.568.390,41		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	438.316,06	-2.758.166,38		
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	<i>Proventi finanziari</i>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
	<i>a da società controllate</i>				
	<i>b da società partecipate</i>				
	<i>c da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari	0,05		C16	C16
	Totale proventi finanziari	0,05			
	<i>Oneri finanziari</i>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	252.151,94	220.328,96	C17	C17
	<i>a Interessi passivi</i>	252.151,94	220.328,96		
	<i>b Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	252.151,94	220.328,96		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-252.151,89	-220.328,96		

CONTO ECONOMICO		Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	5.855.751,91	3.031.763,47	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	61.496,22			
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>		13.050,00		
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	5.794.255,69	3.017.183,47		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>		1.530,00		E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	5.855.751,91	3.031.763,47		
25	Oneri straordinari	3.068.935,58	1.097.460,98	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	3.058.935,58	999.207,28		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	10.000,00	98.253,70		E21d
	Totale oneri straordinari	3.068.935,58	1.097.460,98		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	2.786.816,33	1.934.302,49		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	2.972.980,50	-1.044.192,85		
26	Imposte (*)	112.855,98	120.779,26	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.860.124,52	-1.164.972,11	23	23

PARTE III - 3.10 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi					
Totale					

3.10.1 - Esecuzione forzata

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Procedimenti di esecuzione forzata					

PARTE III - 3.11.1 SPESA DEL PERSONALE

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.358.011,74	1.358.011,74	1.358.011,74	1.358.011,74	1.358.011,74
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.279.805,05	1.232.745,32	1.187.368,69	997.156,10	943.794,92
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	49,91 %	50,11 %	53,74 %	52,50 %	53,37 %

Spesa del personale pro-capite:

	2017	2018	2019	2020	2021

Spesa personale / Popolazione	278,02	273,32	273,25	240,77	233,50
----------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

Rapporto popolazione dipendenti:

	2017	2018	2019	2020	2021
Popolazione / Dipendenti	138,94	145,55	152,72	150,77	147,43

PARTE III - 3.11.2 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

Fondo risorse decentrate:

Il fondo è stato costituito secondo le norme di settore, tuttavia sono stati realizzati cospicui risparmi di spesa mediante applicazione di valori di parte delle indennità inferiori alla media delle misure consentite.

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

PARTE IV - 4.1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili da parte della Corte dei Conti

- Attività giurisdizionale:

No, l'Ente non è stato oggetto di sentenze penalizzanti da parte della Corte dei Conti.

PARTE IV – 4.2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è stato oggetto di rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione Contabile.

PARTE IV – 4.3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Delibera di giunta comunale n. 73 del 13.12.2018 di rideterminazione della dotazione organica del Comune di Sommatino, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. passando da n. 65 posti della precedente dotazione organica alla previsione di n. 44 posti di cui 43 a tempo pieno e n. 2 Part Time50%, ed alla contestuale dichiarazione di eccedenza di n. 5 posti, dalla quale risulta la spesa teorica per la dotazione organica, prima (D.O. G.C. 53-2016) pari ad €. 1.892.108,07 e dopo pari ad €. 1.298.384,50 che certifica un risparmio teorico di €. 593.723,57 ;

PARTE V - 5.1 ORGANISMI CONTROLLATI

(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)

5.1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI/NO

5.1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI/NO

PARTE V – 5.2 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

(in allegato le tabelle degli organismi controllati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 5.3 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
1	5	0	0	0,00	4,750	0,00	0,00
1	5	0	0	0,00	5,250	0,00	0,00
1	13	0	0	0,00	2,600	0,00	0,00
1	13	0	0	0,00	2,220	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 5.4 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

CONCLUSIONI

Al fine di trarre le conclusioni sul mandato amministrativo svolto nel quinquennio 2017-2022, non si può non prendere le mosse dalla principale attività svolta: il risanamento finanziario del Comune di Sommatino.

L'azione di questa Amministrazione Comunale è stata improntata all'avvio e governo delle fasi relative al dissesto finanziario. Il primo semestre è servito a fare emergere ed accertare il grave deficit finanziario, già sottolineato dalla Corte dei Conti, attraverso un lavoro di coordinamento ed approfondimento tra i vari uffici. Alla luce di quanto emerso l'Ente ha dovuto dichiarare il dissesto finanziario, non potendo ripianare il disavanzo secondo le altre procedure previste dalla legge. A seguito di tale dichiarazione si è dato avvio ad una gestione rigorosa ed ordinata della spesa.

Al fine di non aggravare un Ente già fortemente compromesso è stato scelto dal Sindaco e dalla Giunta di non richiedere rimborsi derivanti dall'espletamento di attività istituzionali e di rappresentanza dell'Ente svolte fuori dal territorio comunale.

Attraverso l'Organismo Straordinario di Liquidazione si è avviato il soddisfacimento dei creditori dell'Ente, che si sono rivelati essere molti e variegati nell'ammontare delle loro pretese, segno che negli anni precedenti l'Ente non è stato in grado di far fronte non solo ai debiti più importanti ma neanche all'ordinaria attività di pagamento a fronte di servizi resi medi o piccoli.

L'Ente ha drasticamente ridotto l'indebitamento, non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria, non ha prodotto debiti fuori bilancio. Di contro si è sempre garantito il funzionamento degli uffici ed assicurato l'espletamento dei servizi alla cittadinanza, attraverso una competente attività di ricerca di finanziamenti esterni l'Ente ha potuto realizzare interventi ed opere mai compiute precedentemente, neanche prima del dissesto.

L'opera di risanamento finanziario, nonostante le difficoltà intrinseche derivanti da un lato dall'oggettiva gravità del disavanzo, dall'emersione di ingenti debiti fuori bilancio e dall'altro dalla mancanza in seno all'Ente della figura stabile del Responsabile dell'Area Finanziaria, ha già visto i suoi risultati nel rendiconto 2017. Da tale documento contabile, il primo a seguire il bilancio stabilmente riequilibrato, l'Ente risulta non essere più strutturalmente deficitario e si evince un avanzo di amministrazione considerevole.

Ciò dimostra a distanza di tempo la fondatezza della strada intrapresa e la competenza dell'attività amministrativa dispiegate.

In virtù della dichiarazione del dissesto finanziario è stato avviato un imponente lavoro sul settore dei tributi. Sono stati predisposti ed adeguati i vari regolamenti TARI - TASI - IMU - PUBBLICITA' - TOSAP - REGOLAMENTO DELLE ENTRATE e le aliquote dei tributi comunali. E' stata avviata una seria attività di lotta all'evasione, contenendo al contempo il più possibile i costi di gestione dell'ufficio tributi per la stampa, imbustamento ed invio degli avvisi TARI ed avvisi di accertamento IMU e TASI, ottenendo un abbattimento dei costi con affidamento a società presenti sul Mercato Elettronico, e dando supporto alla Commissione Straordinaria di Liquidazione nelle attività di riscossione dei tributi di propria competenza. Una politica di contenimento delle spese è stata attuata per ciò che concerne il servizio di smaltimento dei rifiuti, riuscendo ad innalzare progressivamente la percentuale di raccolta differenziata, ottenendo maggiori ricavi e premialità che hanno finora consentito di non aumentare il costo a carico dei cittadini e che permetteranno di strutturare nei prossimi anni una riduzione della spesa a carico degli utenti.

Per raggiungere i livelli di una moderna Amministrazione e per far fronte alla carenza di personale, è stato avviato un radicale processo di informatizzazione. Il protocollo è stato completamente informatizzato, introducendo la scannerizzazione e dematerializzazione dei documenti. La procedura di redazione delle determinazioni e delibere è stata completamente informatizzata, sia per i dirigenti che per il sindaco e la giunta, con un iter personalizzato sul software di gestione e l'utilizzo della firma digitale, facilitando il lavoro svolto dai vari responsabili delle aree e dall'organo politico. Ciò ha comportato, di conseguenza, un risparmio anche in termini di costo del materiale utilizzato in precedenza. Sono state razionalizzate le

stampanti prevedendo una macchina per piano in collegamento con gli uffici. E' stata introdotta la connessione wi-fi nell'edificio comunale. Sono stati attivati la CIE, il collegamento all'ANPR con possibilità per i cittadini di richiedere i certificati anagrafici online, i servizi sull'app IO e Pago PA. L'emergenza Covid-19 ha messo la popolazione mondiale in uno stato di allerta tuttora in corso, sia dal punto di vista sanitario sia dal punto di vista economico, con significative ricadute in ambito sociale, che hanno principalmente coinvolto le fasce di popolazione che già vivevano in condizioni di bisogno, di povertà, di isolamento o malattia.

Mentre a livello centrale si sono periodicamente formulate le indicazioni sanitarie per contrastare la diffusione del Coronavirus, rafforzando le misure preventive, attivandosi mettere in campo adeguate procedure gestionali e di contenimento, è stato richiesto agli altri livelli di governo di reagire con prontezza adeguando difficoltose attività di programmazione, finanziamento, gestione dei propri interventi e servizi o potenziando quelli esistenti.

Assieme alle strutture che gestiscono i servizi sanitari, sono stati certamente gli uffici dei Servizi sociali comunali a sostenere le fasce di popolazione più fragili, non solo dando seguito alle indicazioni offerte dal livello centrale, ma anche ripensando i propri servizi per realizzare forme di vicinanza alle persone e alle famiglie.

I Comuni, anche a livello di Ambito territoriale, hanno avviato numerosi servizi e iniziative nei propri territori per rispondere alle necessità della popolazione, attraverso modalità di intervento che valorizzassero le tecnologie informatiche che hanno spesso offerto un supporto fondamentale nell'erogazione del servizio, nella comunicazione, nella gestione dei flussi informativi e nella relazione con gli stakeholder.

E' emersa la propensione forte all'uso diffuso di strumentazione digitale, della rete nel senso più esteso, fino all'utilizzo delle piattaforme sociali, sia per intercettare i beneficiari sia per l'erogazione dei servizi e la loro comunicazione all'esterno.

L'innovatività e la digitalizzazione sulla quale aveva già lavorato questa Amministrazione Comunale sin dal proprio insediamento e già illustrata nel presente documento, ha costituito un importante motore propulsivo in termini di efficacia ed efficienza dei risultati raggiunti.

Le attività ripensate in tempo di pandemia hanno anche permesso ai servizi sociali del Comune di Sommatino di intercettare una nuova platea di soggetti bisognosi di sostegno sociale che risultava prima ai Servizi sociali dell'Ente, in parte generata dall'impatto della crisi economica che ha prodotto nuove povertà e in parte dall'emergere di nuovi bisogni legati all'emergenza sanitaria.

Il Comune di Sommatino può vantare di avere costruito da partendo da zero un Servizio Socio-Assistenziale di ottimo livello, riconosciuto anche dai cittadini. Attraverso una partecipazione attiva nel Distretto socio-sanitario D (con capofila il Comune di Caltanissetta) sono stati conseguiti risultati ottimi. Attualmente l'Ente, infatti, può contare sulla presenza dell'Assistente Sociale, dell'equipe multidisciplinare del Reddito di Cittadinanza, del Centro per la famiglia con psicologo ed educatore, dello sportello anti violenza dedicato al contrasto della violenza sulle donne, sul supporto di attività educativa domiciliare per minori, sulla collaborazione con l'osservatorio provinciale per la dispersione scolastica insieme alle scuole. E' stato attivato il servizio dedicato ai soggetti affetti da disturbi dello spettro autistico, complementare alle attività svolte nei centri dedicati, al fine di realizzare l'inserimento e l'autonomia nel contesto comunale.

Sul fronte del RDC tanto è stato fatto per realizzare le misure attive connesse al sostegno al reddito: sono stati avviati i tirocini di inclusione, il supporto per l'avvio di attività autonome, i PUC con diverse progettualità adattate alla formazione e professionalità dei singoli percettori ed alle esigenze dell'Ente.

L'Amministrazione si è spesa molto per le fasce deboli della popolazione, come anziani, famiglie con reddito basso o con particolari patologie. Sono stati posti in essere numerosi interventi: il sostegno per l'inclusione attiva; i bonus connessi all'epidemia Covid 19 che garantiscono un sostegno economico ed alimentare ininterrotto dal 2020. Sono stati garantiti i bonus figli ed il sostegno alla disabilità: l'ADA e l'ADI (Assistenza Domiciliare Anziani e Assistenza Domiciliare Integrata), Servizio di ASACOM (Assistenza all'autonomia e alla comunicazione) per i bambini e ragazzi con disabilità nelle scuole, servizio di assistenza ai disabili gravi, anche attraverso il supporto amministrativo degli uffici.

Sono stati attivati servizi specialistici da parte dei servizi sociali in riferimento a soggetti fragili in collaborazione con tutti gli Enti Territoriali e i Servizi socio-sanitari come : Centro di Salute Mentale, scuole, Asp, Tribunale per i minori.

L'Ente ha ridotto la spesa del personale rispettandone il limite nel corso del quinquennio. Ciò è avvenuto avvalendosi delle normali procedure di fuoriuscita senza ricorrere a strumenti traumatici quali mobilità e licenziamenti. Il fondo risorse decentrate è stato correttamente ridefinito, utilizzando in sede di contrattazione solo la cd. parte fissa, registrando un considerevole aumento delle risorse a disposizione del personale dipendente rispetto agli anni precedenti al 2017 e garantendo ai dipendenti un utilizzo serio, puntuale e partecipato dello strumento della contrattazione. Nel corso del mandato amministrativo si è adattata la struttura organizzativa dell'ente alle evoluzioni che hanno interessato il personale in servizio e si sono predisposte le basi per l'avvio delle procedure di progressione orizzontale (già in corso) e verticale, di quelle assunzionali compreso le stabilizzazioni dei precari in servizio.

All'atto dell'insediamento il patrimonio immobiliare comunale si presentava in forte stato di degrado ed abbandono ed era impossibile intervenire in mancanza di risorse comunali. Così l'Amministrazione ha fin da subito pianificato e programmato gli interventi necessari in coerenza agli obiettivi della programmazione comunitaria al fine di reperire quante più fonti di finanziamento possibili. Con un risultato straordinario e mai visto prima: oltre dieci milioni di euro di finanziamenti ottenuti nell'arco di un solo quinquennio. Di pari passo si è fatto un uso oculato di tutte le risorse regionali e statali destinate agli investimenti, impiegando le risorse per intervenire sulle reali criticità ed esigenze della comunità.

Preponderanti sono stati gli interventi riguardanti l'edilizia scolastica. Attraverso l'ottenimento di quasi cinque milioni di euro di finanziamenti sono stati avviati i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei due plessi scolastici che ospitano la scuola secondaria di I grado e della palestra scolastica e con altre considerevoli risorse di diversa derivazione si è provveduto alla manutenzione ed al miglioramento del plesso scolastico che ospita la scuola primarie e dell'infanzia. Sono stati, quindi, pienamente seguiti gli indirizzi della sicurezza in ambito scolastico e del potenziamento dell'offerta formativa.

L'iter di restauro dell' Antico Palazzo Municipale è stato sbloccato ed è stato così ottenuto il decreto di finanziamento, eseguiti ed ultimati i lavori del Palazzo che ospiterà su indirizzo dell'Amministrazione, tra le altre cose, gli organi istituzionali dell'Ente.

Parimenti assolti sono stati gli obiettivi dello sport e dell'inclusione sociale. Sono stati eseguiti i lavori inerenti il finanziamento Sport e Periferie 2016 per il rifacimento di un campo da tennis ed è stato finanziato nell'ambito di Sport e Periferie 2020 il progetto di rifacimento dello stadio comunale "Peppe Tricoli". L'edificio che ospitava la piscina comunale mai entrata in funzione è stato riconvertito in palazzetto dello sport, offrendo la possibilità

di svolgere attività sportiva al chiuso e con la presenza del pubblico. Nel quadro di lavori che ha interessato il Parco Urbano “Falcone – Borsellino” è stato realizzato il parco giochi inclusivo, avviati i lavori di realizzazione di una pista per la corsa e di abbattimento delle barriere architettoniche.

Si è dato avvio ad un processo di riqualificazione e rigenerazione urbana che ha visto coinvolto il centro storico (Salita Lampasona, scalinata di via San Vito, progetto di riqualificazione dell’antica Pescheria, ecc.) ma anche i vari quartieri con interventi e programmazioni che, una volta terminati, daranno ad ogni parte del centro abitato uno specifico punto di interesse attorno a cui ricreare e rivivere lo spazio circostante. Esempio di tale attività progettuale è il quartiere di Pizzoferro, trovato in stato di degrado con la presenza di rifiuti in diverse aree. Inizialmente si è proceduto al recupero di un immobile comunale, ristrutturato ed efficientato, adesso ospita il servizio per i ragazzi affetti da disturbi dello spettro autistico. E’ seguito un intervento sul verde pubblico che ha messo in sicurezza la piazza del quartiere. Un’area del quartiere è stata inserita nel piano del PNRR riguardante le strutture sanitarie ed ospiterà una Casa di Comunità. Al completamento degli interventi il quartiere offrirà servizi socio-sanitari intorno ai quali ruoterà l’utenza di Sommatino e dei paesi limitrofi.

La cultura e le attività ad essa legate, che nel corso del mandato amministrativo, nell’impossibilità di utilizzare risorse del bilancio comunale, sono state sorrette dalle donazioni dell’Amministrazione Comunale, avranno un nuovo slancio quando sarà restituito alla comunità il Teatro che abbiamo trovato in condizioni di inagibilità e di insicurezza, ristrutturato e messo a norma grazie ad un altro finanziamento ottenuto da questa Amministrazione.

Molti sono stati gli eventi culturali realizzati, mostre pittoriche e fotografiche e presentazioni dei libri, e quelli ricreativi come i tornei sportivi e spettacoli di vario genere. Intensa è stata la collaborazione con le associazioni culturali insieme alle quali si realizzano soprattutto le manifestazioni legate alle tradizioni sommatinesi: Santa Barbara, San Giuseppe, Settimana Santa.

Dopo anni di incostanza nella realizzazione degli interventi e di esiguità delle risorse ad essi destinati, sono stati programmati e realizzati lavori straordinari a ciclo continuo di manutenzione della rete stradale, di creazione e ristrutturazione di infrastrutture sociali, di efficientamento energetico. Grande attenzione è stata rivolta alla sicurezza del territorio e alle nuove politiche in tema di energia e di sviluppo sostenibile. Dall’adesione al PAESC al reperimento di finanziamenti per la messa in sicurezza dal rischio idrogeologico.

Importante è stata l’attività realizzata nell’ambito del ciclo dei rifiuti e che ha portato il Comune di Sommatino a superare, per la prima volta nel 2020, il 65% di raccolta differenziata e che vedrà un nuovo servizio per la raccolta dei rifiuti modulato sulle esigenze che si sono palesate nel corso del mandato amministrativo e soprattutto un servizio di pulizia e spazzamento anche mediante mezzi meccanici.

Ciò che in questa relazione è stato evidenziato e riassunto nelle conclusioni, insieme all’attività specifica svolta nelle diverse aree ed uffici dell’Ente e risultante dagli atti amministrativi, dimostra la rispondenza dell’operato agli indirizzi che questa Amministrazione si era data ed al programma di inizio mandato. Dal risanamento finanziario dell’Ente, agli obiettivi in tema di sport, scuola, cultura, al recupero del patrimonio comunale attraverso fonti di finanziamento esterne alla politica sui rifiuti. Un lavoro immane, che ha coinvolto Amministrazione ed Uffici, orientando l’attività nella direzione del bene comune.

Sacrificio, competenza, passione i pilastri su cui poggia tutto ciò che in cinque anni è stato costruito, su cui si fonda il futuro del nostro paese. “Il paese che sarà” immaginato nel 2017 ha iniziato a prendere forma e, se sarà data continuità a questo mandato amministrativo che volge alla sua naturale scadenza, potrà finalmente esistere.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Sommatino, ai sensi art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, viene sottoscritta dal Sindaco e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

Sommatino Lì 11/04/2022

Il Sindaco
Dott.ssa Elisa Carbone

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì

L'organo di revisione economico finanziaria

Dott. Sebastiano Cannarella _____

Dott. Nicola Ippolito _____

Dott. Rosario Batticani _____